

7 AOÛT

PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE LA MATANIE  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-JEAN-DE-CHERBOURG

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du Conseil de la municipalité de Saint-Jean-de-Cherbourg tenue le lundi 7 août 2023 à 19 h 00 à la salle du Conseil, 1, 8<sup>e</sup> Rang, Saint-Jean-de-Cherbourg.

**Sont présents :**

Monsieur Maurice Gagnon, conseiller  
Madame Francine Michaud, conseillère  
Monsieur Herman Dumont conseiller  
Monsieur Jimmy Richard conseiller  
Monsieur Jocelyn Bergeron pro maire

**Les membres présents forment le quorum.**

Est également présente madame Carole Bouchard, directrice générale et secrétaire-trésorière.

**OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 19 h 00 par Monsieur Jocelyn Bergeron pro maire

**2023-08-104 LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

**CONSIDÉRANT QUE** Monsieur Jocelyn Bergeron a fait lecture du projet d'ordre du jour ;

IL EST PROPOSÉ PAR : Madame Francine Michaud

et résolu à l'unanimité :

D'adopter l'ordre du jour en laissant le point « Questions diverses » ouvert.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-08-105 APPROBATION DES COMPTES PAYÉS ET DES CHÈQUES ÉMIS POUR LA PÉRIODE DU 1<sup>er</sup> SEPTEMBRE AU 30 SEPTEMBRE 2017**

Nous n'avons pas reçu le relevé de la M.R.C.(en vacance), allons le présenter à la prochaine séance

**2023-08-106 LECTURE ET APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 JUILLET 2023**

**CONSIDÉRANT QUE** les conseillers on pris connaissance du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juillet 2023 qui leur a été transmis d'avance

IL EST PROPOSÉ PAR : Monsieur Herman Dumont

D'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 juillet 2023 tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

7 AOÛT

**2023-08-107 EMBAUICHE DE MME CAROLE BOUCHARD**

**ATTENDU QUE** Mme Carole Bouchard a complété sa période de probation, il est proposé par M. Maurice Gagnon d'embaucher Mme. Bouchard aux postes de directrice générale et greffière-trésorière avec une majoration de son salaire à \$18.50 de l'heure.

IL EST PROPOSÉ PAR : M.Maurice Gagnon

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-08-108 FACTURE POUR LE SEL**

**ATTENDU QUE** la municipalité a besoin d'abrasif pour les chemins d'hiver et proposé par M. Maurice Gagnon de payer la facture du sel à Mine Salem aux montant de 1848.75 et les factures de transport à H.D.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-08-109 PROJET DE RÈGLEMENT 287-1-2023 MARCHÉ PUBLIQUE**

**ATTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbourg fait partie de la M.R.C. de la Matanie il est proposé par M. Jimmy Richard d'accepter le projet de règlement 287-1-2023 et décrétant une dépense de 1,781630.00 et un emprunt de 365,170.00 pour la construction d'un marché publique de la M.R.C de la Matanie

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-08-110 ACHAT D'UNE IMPRIMENTE**

**ATTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbourg a besoin d'une imprimante il est proposé par Mme. Francine Michaud d'autoriser la directrice générale ou M. Bergeron pro-maire d'en faire l'achat.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2223-08-111 PROJET DE RÈGLEMENT 2023-217 TRAITEMENT DES ÉLU(ES)**

**ATTENDU QUE** la municipalité à déposer un projet de règlement pour le traitement des élu(es) il est proposer par M. Herman Dumont et appuyer par M. Maurice Gagnon d'approuver le règlement no 2023-217 relatif aux traitement des membres du conseil de la municipalité de St-Jean de Cherbourg en remplaçant le règlement no 146.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-08-112 CLIC SÉQR**

**RÉSOLUTION CLICSÉQR NEQ (8813437249 )**

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Julie Vignola était la représentante autorisée de la Municipalité de St-Jean de Cherbourg.

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Julie Vignola n'est plus à l'emploi depuis le 9 mars 2023

**CONSIDÉRANT QUE** Mme Carole Bouchard a été engagée en remplacement de Mme. Vignola en tant que Directrice générale et greffière-trésorière :

IL EST PROPOSÉ PAR : M.Jimmy Richard **ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

7 AOÛT

J.B.  
C.B.

**QUE Mme. Carole Bouchard soit autorisé à :**

- À inscrire l'entreprise aux fichiers de Revenu Québec.
- À gérer l'inscription de la Municipalité à CLICSEQR- Entreprise :
- À gérer l'inscription de la Municipalité à Mon dossier pour les entreprises et généralement, à faire tout ce qui est utile et nécessaire à cette fin :
- À remplir les rôles et les responsabilités du responsable des services électroniques décrits dans les conditions d'utilisations de Mon dossier pour les entreprises, notamment en donnant aux utilisateurs de la Municipalité, ainsi qu'à d'autres entreprises une autorisation ou une procuration :
- A consulter le dossier de la Municipalité et agir au nom et pour le compte de la Municipalité pour toutes les périodes et toutes les années d'imposition (passées, courantes et futures), ce qui inclut le pouvoir de participer à toutes négociations avec Revenu Québec en ce qui concerne tous les renseignements que Revenu Québec détient au sujet de la Municipalité pour l'application ou l'exécution des lois fiscales, de la loi sur la taxe d'accise et de la loi facilitant le paiement des pensions alimentaires, en communiquant avec Revenu Québec par tous les moyens de communication offerts ( par téléphone, en personne, par la poste et à l'aide des services en ligne).

**2023-08-113 FACTURE M.R.C SERVICE RENDU**

**RÉSOLUTION 2023-08-113**

**AUTORISATION PAIEMENT- FACTURE M.R.C. DE LA MATANIE- SERVICES RENDUS EN TENUE DE LIVRES ET ACCOMPAGNEMENT A LA PRÉPARATION DES ÉTATS FINANCIERS ET PRÉVISIONS BUDGÉTAIRES.**

**CONSIDÉRANT** La résolution 2023-04-050 d'autoriser le projet pilote visant à soutenir, dans tous les aspects comptables et financiers, la municipalité suite à la démission de la direction générale :

**CONSIDÉRANT** la facture no 13841 de la M.R.C. de la Matanie pour la période du 7 mai 2023 au 1<sup>er</sup> juillet 2023 au montant de 9 473,75\$ :

**EN CONSÉQUENCE, IL EST PROPOSÉ PAR** m. Maurice Gagnon et résolu à l'unanimité : d'autoriser le paiement de la facture no 13841 à la M.R.C. de la Matanie pour les services rendus en tenue de livres et accompagnement à la préparations des états financiers au montant de 9 473,75\$.

**2023-08-114 ATTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbouurg doit faire l'ouverture de ses chemins l'hiver, ( la cour municipal, la salle... ) et n'ayant eu qu'une soumission il est proposé par M. Jimmy Richard d'accepter la proposition de H.D et d'autoriser la directrice générale et le pro-maire M. Bergeron de signer le contrat

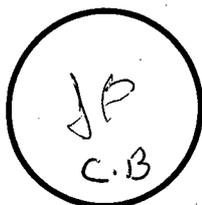
**ADOPTÉE**

**2023-08-115 VOISIN SOLIDAIRE DEMANDE DE SUBVENTION**

**ENTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbouurg est maintenant propriétaire du jardin communautaire il est proposer par M. Maurice Gagnon de demander a voisin solidaire \$3 500.00 pour la construction d'une serre et l'achat de différent outil.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**2023-08-116 VOISIN SOLIDAIRE DEMANDE DE SUBVENTION SUITE...**



7 AOÛT

**ATTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbourg à un comité de loisir il est proposer par M. Herman Dumont de faire une demande à voisin Solidaire de \$2 500.00 pour la fête champêtre et différente activité

**ADOPTÉE**

**2023-08-117 ARPENTEUR SOUMISSION**

**ATTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbourg veut faire arpenter ses terrains de la rue du Parc il est proposé par Mme. Francine Michaud d'accepter la proposition arpenteur géomètre 360.

**ADOPTÉE**

**2023-08-118 AVIS DE MOTION RÈGLEMENT 2023-218**

avis de motion est donner par M. Herman Dumont que le projet règlement 2023-218 modifiant le règlement de construction no 161 sera déposé à la séance du 7 aout 2023 avec dispense de lecture.

**2023-08-119 DÉPÔT DU PROJET 2023-218**

le projet règlement 2023-218 est déposé par M. Herman Dumont à la séance du 7 août avec dispense de lecture.

**2023-08-120 AVIS DE MOTION PROJET DE RÈGLEMENT 2023-219**

Avis de motion est donnée par M. Herman Dumont que le projet de règlement 2023-219 modifiant le règlement de zonage 159 sera déposer à la séance du 7 août 2023

**2023-08-121 DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2023-219**

Dépôt du projet de règlement 2023-219 est déposé par M. Herman Dumont à la séance du 7 août 2023 avec dispense de lecture

**2023-08-122 AVIS DE MOTION PROJET DU RÈGLEMENT 2023-220**

Avis de motion est donner par M. Herman Dumont que lw projet de règlement 2023-220 concernant la démolition d'immeuble sera déposer à la séance du 7 août 2023

**2023-08-123 DÉPÔT DU PROJET DE RÈGLEMENT 2023-220**

Dépôt du projet de règlement 2023-220 est déposer par M. Herman Dumont à la séance du 7 aout 2023 avec dispense de lecture.

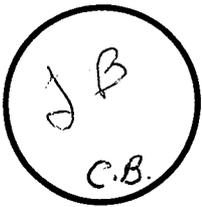
**2023-08-124 ACCEPTATION DU DÉPÔT DE RÈGLEMENT 218-219-220**

**ATTENDU QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbourg doit accepter par résolutions ses projets de règlements 2023-218 2023-219 2023-220 il est proposé par M. Herman Dumont d'accepté le dépôt des règlements qui seront afficher au bureau municipal et une parution dans le journal l'éveil.

**ADOPTÉE**

**2023-08-125 AVIS DE MOTION 2023-221**

Avis de motion est donner par M. Maurice Gagnon que le projet de 2023-221 concernant l'inspecteur des bâtiments ainsi que l'émission des



7 AOÛT

différents permis et certificats no 164 afin d'exiger un certificat d'autorisations pour l'implantation d'un conteneur sera déposer à la séance du 7 août.

**2023-08-126 DÉPÔT PROJET 2023-221**

Le projet de règlement 2023-221 est déposer par M. Maurice Gagnon à la séance du 7 août 2023 et dispense de lecture.

**2023-08-127 AVIS DE MOTION DU RÈGLEMENT 2023-222**

Avis de motion est donnée par M. Maurice Gagnon que le projet de règlement 2023-222 sur la garde des animaux dans le périmètre d'urbanisme remplaçant le règlement 2022-211 sera déposer à la séance du 7 août

**2023-08-128 DÉPÔT DU RÈGLEMENT 2023-222**

Le projet de règlement 2023-222 est déposer par M. Maurice Gagnon à la séance du 7 août 2023 et dispense de lecture.

**2023-08-129 ACCEPTATION DU DÉPÔT DES PROJETS DE RÈGLEMENTS 2023-221 2023-222**

**ATTENDU QUE** les résolutions de règlements du projet 2023-221 et 2023-222 ont été déposer il est proposé par M. Jimmy Richard d'accepter le dépôt des règlements et d'en faire l'affichage aux bureau municipal et à la Halte des Montagnes

**ADOPTÉE**

**2023-08-130 ADHÉSION AU JOURNAL L'ÉVEIL**

**ATTENDU QUE** la municipalité doit faire paraître des règlements dans un journal il est proposé par M. Herman Dumont d'adhéré aux journal l'éveil ½ page aux montant de \$200.00

**ADOPTÉE**

**2023-08-131 RÉOLUTION SERVICE INCENDIE**

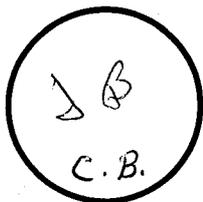
**AUTORISATION DE DÉPENSES EN IMMOBILISATIONS POUR LE SERVICE RÉGIONAL DE SÉCURITÉ INCENDIE**

**ATTENDU QUE** La municipalité de St-Jean de Cherbouurg fait parti du service avec la municipalité de St-Adelme, Ste-Félicité, St-René de Matane et de les Méchins autorisé les dépenses en immobilisation pour le service régional de sécurité incendie

**CONSIDÉRANT** le protocole d'entente ``Entente intermunicipale relative à l'organisation d'un service régionale sécurité incendie.. en vigueur et l'autorisation de prolonger ladite entente pour une durée de 20 ans, soit jusqu'au 31 décembre 2043 :

**CONSIDÉRANT QUE** les discussions et recommandations du comité régional de sécurité incendie suite à la rencontre du 1 mars 2023 en lien avec l'acquisition d'équipement pour le service régional de sécurité incendie.

**CONSIDÉRANT QU'**en vertu de l'entente (toute dépense en immobilisations, lorsque financée par le biais d'un règlement d'emprunt de la M.R.C. de la Matanie, ou d'un engagement de crédit de plus de cinq (5) ans, doit avoir été au préalable autorisé par résolution, par la majorité



7 AOÛT

des conseils des municipalités locales parties à l'entente qui sont appelées à contribuer au remboursement de la dépenses.)

**CONSIDÉRANT QUE** la M.R.C. de la Matanie devra adopter un règlement d'emprunt au montant de 540 000\$, taxes nettes incluses, amortit sur une période de 15 ans pour financer lesdits équipement :

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Jimmy Richard, et appuyé par M. Maurice Gagnon, résolu.

**QUE** la municipalité de St-Jean de Cherbouurg accepte que la M.R.C. de la Matanie procède à des dépenses d'immobilisation pour un montant n'excédent pas 540 000\$ taxes nettes inclus pour l'acquisitions de divers équipements pour le service régional de sécurité incendie :lesquels seront financés par un règlement d'emprunt dont la période d'amortissement ne pourra excéder la durée de l'entente dont l'échéance est prévue au 31 décembre 2043.

**Annexer au procès-verbal envoie de résolution de la M.R.C.**

**2023-08-132 VARIA**

Bac bleu et gros bac  
Lettre démission employé municipal  
Rester après assemblée

**2023-08-133 PÉRIODE DE QUESTION**

Aucune

**2023-08-134 LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Mme. Francine Michaud  
**DE lever la présente séance à 19h35**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Jocelyn Bergeron  
Pro maire

Carole Bouchard  
Directrice générale et  
Greffière-trésorière